

SUPPORT-MITARBEITER:IN VOLLZEIT ODER TEILZEIT

- Support-Mitarbeiter:in Vollzeit oder Teilzeit
- [IZ NÖ-Süd Strasse 3, 2355 Wr. Neudorf](#)
- Vollzeit
- Eintritt ab sofort
- Ein marktconformes, attraktives und leistungsbezogenes Gehalt ab EUR 25.200,- mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation.

Handeln hat für uns nicht nur die Bedeutung, Waren zu verkaufen. Vielmehr verstehen wir darunter, anzupacken und durch unser gemeinsames Handeln unsere KundInnen zu begeistern. Wenn Sie die Sicherheit eines Konzerns genießen und dennoch über den Tellerrand schauen möchten, sind Sie bei uns genau richtig. Wir bieten vielfältige Aufgabengebiete und Karrierewege für jeden Geschmack. Familienfreundliche Angebote, attraktive Mitarbeiter Rabatte und viele weitere Vorteile begeistern bereits über 30.000 Mitarbeitende in unseren über 1.200 Märkten und der Zentrale in Wiener Neudorf. Werden auch Sie Teil unserer Erfolgsgeschichte! In dieser Position verwalten und koordinieren sie Artikel- und Aktionsdaten unserer Produkte in Datenbanken. Mit ihrem Wissen unterstützen Sie Ihre Schnittstellen IT, Einkauf und Marketing u.v.m.

IHRE AUFGABEN - VIELSEITIG WIE DER HANDEL

- Sie koordinieren den Aktionsmanagement Prozess in unseren Datenbanken
- Sie sind Keyuser in unseren Datenbanken und verwalten unsere Stammdaten
- Sie unterstützen bei der Weiterentwicklung internen IT-Systeme und gestalten Anwender-Dokumentationen
- Sie unterstützen bei Lieferanten-Bonitätsprüfungen und -insolvenzen
- Sie sind in engem Austausch mit Ihren Schnittstellen IT, Einkauf, Marketing und Logistik, um unsere Prozesse zu begleiten
- Sie arbeiten bei konzernübergreifenden Projekten mit
- Sie werten Stammdaten in Business Objects und SQL aus

IHR PROFIL - STARK WIE UNSERE MARKEN

- Abgeschlossene Ausbildung auf Maturaniveau (AHS, HAK etc.) oder kaufmännische Ausbildung mit erster Berufserfahrung
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse, insbesondere MS-Excel
- Konzeptionelles und bereichsübergreifendes Denken
- Kooperations- und Koordinationsfähigkeit
- Strukturiertes Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung

UNSER ANGEBOT - ÜBERZEUGEND WIE DAS SORTIMENT

- Langfristige, abwechslungsreiche Tätigkeit bei einem verlässlichen Arbeitgeber in einem kollegialen Team
- Zahlreiche Ausbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Konzern
- Mitarbeiter/innen-Rabatte bei Einkauf und Reisen
- Essenszuschuss für eine günstige, gesunde Pause in unseren betriebseigenen Restaurants
- Umfangreiches Angebot zur Gesundheitsvorsorge wie zB Fitnesskurse, Massagen, ...

Da wir auf Diversität setzen, freuen wir uns auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Rückfragen gerne an

Recruiting-Team REWE Group / Zentrale



+43 2236 600 6283

jobs@rewe-group.at

Reichen Sie Ihre Bewerbung bitte ausschließlich über "Jetzt bewerben" ein.

Noch ein paar Tipps

- Überzeugen Sie unsere Personalverantwortlichen durch einen gut strukturierten Lebenslauf.
- Heben Sie sich durch Fachkompetenz und Individualität ab.
- Streichen Sie in Ihrer Bewerbung heraus, warum genau Sie der/die Richtige für diese Position sind.
- Blicken Sie bereits vor Ihrer Bewerbung hinter die Kulissen des Bereiches.
- Weitere Tipps und Tricks finden Sie in unserer [Info-Lounge](#).

[Jobs](#) » [Job Details](#)



REWE International AG
Industriezentrum NÖ-Süd, Straße 3, Objekt 16
A-2355 Wiener Neudorf
Tel: +432236600