

**NotariatsmitarbeiterInnen / 1190 Wien  
Vollzeit (40 Wochenstunden), zum sofortigen Eintritt**

Sie haben Interesse, sich in einem abwechslungsreichen juristischen Arbeitsbereich zu betätigen und sind auf der Suche nach einem zeitgemäßen und innovativen Notariat mit Weiterbildungsmöglichkeiten. Sie verfügen über sehr gutes Auftreten sowie Lernbereitschaft und Einsatzfreude.

BewerberInnen ohne Berufserfahrung sind herzlich willkommen!

**Aufgabengebiete:**

- Abwicklung von Grundbuchsakten (Kaufverträge, Schenkungsverträge, Bauträgerverträge, Treuhandschaften, usw.)
- Abwicklung von Verlassenschaftsverfahren (als Gerichtskommissär und als Erbenvertreter)
- Letztwillige Verfügungen, Vorsorgevollmachten, Erwachsenenvertretungen
- Firmenbuchangelegenheiten (zB Gründungen, Umgründungen, Kapitalmaßnahmen, Privatstiftungen, Generalversammlungen, Beschlüsse, Firmenbucheingaben)
- Abwicklung von Beglaubigungen
- Organisatorische und administrative Assistenz des Notars/Juristen
- Telefonischer, schriftlicher und persönlicher Klienten/innenkontakt sowie Kontakt zu Behörden und Gerichten

**Ihr Profil:**

- Berufsanfänger mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung bzw. Matura (zB HAK, HLW)
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksfähigkeit
- Strukturierte, genaue und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an Teamarbeit
- Rasche Auffassungsgabe und Weiterbildungsbereitschaft
- Gute Englischkenntnisse

**Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem jungen, freundlichen, motivierten und kompetenten Team mit wertschätzendem Arbeitsumfeld
- Eigenständiges Arbeiten
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Attraktiver Arbeitsplatz im Dachgeschoss mit Klimaanlage
- Angenehme Arbeitszeiten
- Exzellente öffentliche Anbindung (Station Heiligenstadt / Muthgasse)
- Sicherer Arbeitsplatz
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angemessene Entlohnung (über dem Kollektivvertrag)
- **Zusätzliche Benefits:**
  - \* modern ausgestattetes Büro, Dachterrasse und moderne Küche stehen allen zur Verfügung
  - \* Verpflegung mit Kaffee und kleineren Snacks
  - \* zusätzliche Sozialleistungen möglich (zB Jahreskarte der Wiener Linien)
  - \* Mitarbeitererevents

**Gehalt über Mindestgehalt lt Kollektivvertrag:**

Das monatliche Bruttogehalt liegt jedenfalls über dem Kollektivvertrag (dieser sieht für unerfahrene Berufseinsteiger ohne anrechenbare Vordienstzeiten ab EUR 1.550,00 vor). Für Ihre Position wird ein attraktiveres Entgelt geboten, das je nach Erfahrung und Qualifikation weit höher sein wird.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung (samt Lebenslauf, Foto und Zeugnissen) per E-Mail an: [bewerbung@notar1190.at](mailto:bewerbung@notar1190.at)

**Mag. Dr. Michael Wagner, MBL, Öffentlicher Notar,  
Muthgasse 26 6.OG Top 1, 1190 Wien**