



Überlassen Sie
nichts dem Zufall

Mag. Ernst Hofmann

STEUERBERATUNGS- und
WIRTSCHAFTSTREUHAND
GmbH

Keinergasse 20/1/1/4
A 1030 Wien

STELLENANGEBOT

MitarbeiterIn in Steuerberatungskanzlei

**für 40 Wochenstunden
gesucht!**

Tätigkeitsbereich:

- Erstellung von Buchhaltungen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Schriftverkehr mit Behörden und Klienten
- Erstellung von Auswertungen und Berichten mit BMD-NTCS, MS-Word und MS-Excel

Anforderungen:

- erforderliche Softwarekenntnisse: MS Office, BMD-NTCS
- Interesse im Bereich der Buchhaltung

Weitere Informationen:

- Lage der Kanzlei: Zwei Gehminuten von U3-Station Kardinal-Nagl-Platz
- Gehalt: € 1.950,00 brutto / Monat (auf Basis Vollzeit)
[Überzahlung entsprechend beruflicher Erfahrung und Qualifikation ist selbstverständlich]
- Dienstantritt: ab sofort möglich - unbefristet
- Weiterbildung: Möglichkeiten zur internen und externen Weiterbildung (optional: Erstellung eines persönlichen Weiterbildungskonzeptes)
Enge Zusammenarbeit mit Universitäten, Fachhochschulen, WIFI und KSW
- Sonstiges: Wir sind ein junges und dynamisches Team. Wir bieten ein helles, modernes Nichtraucher-Büro, sehr gutes Arbeitsklima, zukunftsorientierte Arbeitsweisen (d.h. papierloses Buchen und Digitalisierung), sehr hohen Technologiestandard und die Möglichkeit zum eigenständigen Arbeiten und zur flexiblen Zeiteinteilung.

Schriftliche Bewerbung (mit Foto und Lebenslauf)

per E-Mail an r.hofmann@eho.at oder

per Post an: Mag. Ernst Hofmann SteuerberatungsgmbH, 1030 Wien, Keinergasse 20/1/4