

# OTIS

## Made to move you

**SIE LIEBEN WAS SIE TUN UND GESTALTEN AKTIV MIT ALS**

## Sachbearbeiter für Fakturierung (m/w/x)

**STANDORT WIEN**

### **IHRE NEUE ROLLE BEI UNS**



- ◇ Sie haben ein Auge fürs Detail und führen professionell die Rechnungslegung für Aufzugsneuanlagen und Modernisierungsprojekte durch
- ◇ Bei telefonischen und schriftlichen Anfragen begeistern Sie unsere Kunden mit Ihrer hohen Serviceorientierung und Kommunikationsstärke
- ◇ Sie haben das große Ganze stets im Blick und sorgen durch die sorgfältige Bearbeitung von Abrechnungsblättern für einen geregelten Zahlungsprozess
- ◇ Das Erstellen von Bankgarantien und Vorbereiten der Buchhaltungsbelege macht Ihnen Spaß
- ◇ Mit viel Fingerspitzengefühl erinnern Sie unsere Kunden an Zahlungsziele und wickeln professionell das Mahnwesen ab



### **IHRE TALENTE ZUM ERFOLG**

- ◇ Sie begeistern uns mit Ihrer strukturierten Arbeitsweise, Ihrem Elan und der Fähigkeit jede Herausforderung mit einem Lächeln zu meistern
- ◇ Sie besitzen eine kaufmännische Ausbildung und bringen einschlägige Berufserfahrung mit
- ◇ In der Zusammenarbeit mit Kunden und Kollegen punkten Sie mit Ihrer lösungsorientierten und proaktiven Herangehensweise und Ihrem hohen Qualitätsbewusstsein
- ◇ Sie genießen den telefonischen und schriftlichen Kontakt mit unseren Kunden und agieren auch unter Zeitdruck stets professionell und souverän
- ◇ Ihre sehr guten MS-Office-Kenntnisse und die Fähigkeit schnell neue Tools zu erlernen zeichnen sie aus



### **UNSER VERSPRECHEN AN SIE**

- ◇ Eine faire Entlohnung von jährlich € 37.560,- brutto für eine leistungsgerechte Entlohnung - besondere Erfahrung und Qualifikation wird gerne berücksichtigt sowie zahlreiche Social Benefits eines international erfolgreichen Unternehmens
- ◇ Uns liegt am Herzen, dass Sie Job und Privates gut vereinbaren können
- ◇ Wir bieten Ihnen ein familiäres Arbeitsklima und heißen neue Denkansätze, frische Blickwinkel und kreative Herangehensweisen willkommen
- ◇ Wir leben modernes Arbeiten mit fortschrittlichem digitalem Equipment (Iphone sowie Laptop) und flexibler Zeiteinteilung
- ◇ Ein unbefristetes Dienstverhältnis in einem seit über 165 Jahren bestehenden Unternehmen

Bitte bewerben Sie sich direkt über unser [Karriere Portal!](#)  
Ihre Ansprechpartnerin Melanie Trommer (Tel: 01/610 05 1303)  
steht gerne bei etwaigen Fragen zur Verfügung.

**Steigen Sie ein — steigen Sie auf!**  
**Wir freuen uns auf Sie!**