

## Teamprüferinnen/Teamprüfer Betriebsveranlagung (BV) Finanzamt Österreich, Dienststelle Weinviertel

Die Finanzverwaltung sucht gemäß § 20 Ausschreibungsgesetz 1989 für einen Arbeitsplatz mit Laufbahnbild (siehe Sonstiges):

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	A2/2 bzw v2/2
<b>Dienststelle:</b>	DS Weinviertel
<b>Dienstort:</b>	Korneuburg
<b>Vertragsart:</b>	Unbefristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	ehestmöglich
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	€ 2.052,30 (A2/GL) bzw. € 2.101,30 (v2/Ausbildungsphase)
<b>Referenzcode:</b>	BMF-21-0881

### Aufgaben und Tätigkeiten

- Außenprüfungen in Standardfällen bzw. Mitwirkung an Außenprüfungen: Außenprüfungen i.S. der §§ 147 ff BAO, beispielsweise Buch- und Betriebsprüfungen, Umsatzsteuersonderprüfung; Mitwirkung bei Prüfungen gem. § 99 Abs. 2 FinStrG, Liquiditätsprüfungen gem. § 147 Abs. 2 BAO
- Erhebungen (Auskunftsverlangen) und Nachschauen i.S. §§ 143 – 146 BAO
- Verfassen von Stellungnahmen zu Rechtsmitteln im Zusammenhang mit vorangegangenen Prüfungen
- Amtshilfe und grenzüberschreitende Sachverhalte

### Erfordernisse

Verpflichtend für alle Bewerberinnen und Bewerber:

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Das Bestehen eines Dienstverhältnisses zum Bund
- Reife- und Diplomprüfung (BHS), Reifeprüfung (AHS), Berufsreifeprüfung oder Beamten-Aufstiegsprüfung
- Unbescholtenheit
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst (im Falle der festgestellten Tauglichkeit)
- Bereitschaft zum Außendienst

- Bereitschaft zum Lenken eines Dienstkraftwagens

<b>Anforderungsdimensionen</b>
<p><b>Ausbildung/Berufserfahrung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfolgreicher Abschluss der Grundausbildung für die Verwendungsgruppe A2 bzw. Bereitschaft zur erfolgreichen Absolvierung der Grundausbildung A2</li> <li>• Erfolgreicher Abschluss der Funktionsausbildung bzw. Bereitschaft zur erfolgreichen Absolvierung der Funktionsausbildung</li> <li>• Berufserfahrung in sonstigen Bereichen der Verwaltung oder in der Privatwirtschaft (u.a. auch Dienstzuteilung, Rotation, Praktikum, Entsendung)</li> </ul>
<p><b>Fach- und Managementwissen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnisse des materiellen und formellen Abgabenrechtes (inkl. Richtlinien) mit den Schwerpunkten Einkommensteuergesetz, Körperschaftssteuergesetz und Umsatzsteuergesetz sowie Kenntnisse sonstiger rechtlicher Vorschriften, soweit diese Anknüpfungspunkte mit der BV darstellen</li> <li>• Organisationswissen über relevante organisationsinterne Prozesse</li> <li>• Kenntnisse auf dem Gebiet der EDV im Rahmen des Aufgabengebietes</li> </ul>
<p><b>Lösungs- und Umsetzungsorientierung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analytische Fähigkeiten</li> <li>• Handlungs- und Ergebnisorientierung</li> <li>• Arbeitsorganisation</li> </ul>
<p><b>Persönliche Anforderungen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Repräsentatives Auftreten und Kommunikationsfähigkeit</li> <li>• Kunden- und Serviceorientierung</li> <li>• Teamfähigkeit/Konfliktfähigkeit</li> <li>• Verhandlungsfähigkeit</li> <li>• Interkulturelle Kompetenz</li> <li>• Bereitschaft zur Weiterbildung</li> </ul>

### **Gleichbehandlungsklausel**

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

### **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Mit der Bewerbung erklären sich die Bewerberinnen und Bewerber bereit, sich einem Auswahlverfahren zu unterziehen.

Es sind nur Online-Bewerbungen zulässig.

Mindestbezug bzw. Mindestentgelt

Der angeführte Mindestbezug bzw. das angeführte Mindestentgelt (brutto) erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile.

Dieser Arbeitsplatz wird mit einer Bewerberin/einem Bewerber besetzt, die/der die Reife- und Diplomprüfung (BHS), die Reifeprüfung (AHS), die Berufsreifepfung oder die Beamten-Aufstiegsprüfung erfolgreich abgelegt hat. Die Besetzung dieses Arbeitsplatzes mit einer Bewerberin/einem Bewerber, die/der eine höhere Qualifikation als für den Arbeitsplatz erforderlich aufweist, ist

nur dann vorgesehen, wenn im Rahmen des Auswahlverfahrens unter den Erstgenannten keine geeignete Bewerberin/kein geeigneter Bewerber gefunden wird.

Dieser Arbeitsplatz ist mit einem Laufbahnbild verbunden. Nach Absolvierung der praktischen und theoretischen Funktionsausbildung und bei Vorliegen aller sonstigen Voraussetzungen kann ein Arbeitsplatzwechsel zur Teamexpertin Prüferin bzw. zum Teamexperten Prüfer in Aussicht genommen werden.

### **Kontaktinformation**

Finanzamt Österreich (FAÖ)  
Personalabteilung  
E-Mail: Post.FAOE-Bewerbung@bmf.gv.at

Diese E-Mail-Adresse gilt nur für Rückfragen, nicht zur Abgabe der Bewerbungsunterlagen.  
Bei Anfrage bitte um Bekanntgabe Ihrer Telefonnummer.

